



Die VID AG Verwaltungen Immobilien-Dienstleistungen bietet ihren Kunden massgeschneiderte und individuelle Lösungen rund um die Immobilie an.

Für die Betreuung von Stockwerkeigentums- und Mietliegenschaften suchen wir eine/n erfahrene/n und gewissenhafte/n

—

Immobilien-Bewirtschafter/in (70 – 100 %)

Was Sie bewegen

- Sie übernehmen die Verantwortung für die kaufmännische Bewirtschaftung eines eigenen Portefeuilles, mit Stockwerkeigentums- und Mietliegenschaften
- Sie sind die erste Ansprechperson für Kunden, Handwerker und Hauswarte
- Sie übernehmen die ganzheitliche Bewirtschaftung verschiedener Mietverwaltungsmandate vom Tagesgeschäft bis zur erfolgreichen (Wieder-) Vermietung der Mietobjekte
- Die Vorbereitung, Führung und Nachbearbeitung von Stockwerkeigentümer-Versammlungen liegt ebenfalls in Ihrem Zuständigkeitsbereich

Weshalb Ihnen das gelingt

- Sie bringen mindestens 5 Jahre praktische Berufserfahrung in der kaufmännischen Immobilienbewirtschaftung mit
- Idealerweise besitzen Sie bereits den eidg. Fachausweis Immobilienbewirtschaftung und kennen sich im W&W ImmoTop2 Programm aus
- Ihre stil- und formsicheren Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie Ihr sicheres Auftreten und die guten Umgangsformen runden ihr Profil ab

Was Sie von uns erwarten dürfen

Nach einer sorgfältigen Einarbeitung bewirtschaften Sie ein attraktives, regional gelegenes Liegenschaften-Portfolio. In unseren stilvollen Büroräumlichkeiten oder bei Ihnen im Homeoffice arbeiten Sie gemeinsam mit einem dynamischen und aufgestellten Team. Ihre Arbeitszeit teilen Sie sich dabei selber ein. Wir unterstützen Ihre Weiterbildung und Entwicklung «on and off the job».

Sind Sie interessiert an dieser spannenden und abwechslungsreichen Tätigkeit? Dann freuen wir uns auf Ihr komplettes Bewerbungsdossier, welches wir gerne in elektronischer Form (reto.buechler@vid-ag.ch) entgegennehmen.

VID AG Verwaltungen Immobilien-Dienstleistungen

Henauerstrasse 20 | 9244 Niederuzwil

+41 71 955 40 30 | info@vid-ag.ch | www.vid-ag.ch